

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕГНУТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
ЧЕРНЫШКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404486, Россия, Волгоградская область, Чернышковский район,  
х. Нижнегнутов, ул. Сергея Бавыкина, д. 21, телефон: 6-65-33  
электронный адрес: ngschool63@mail.ru

ОКПО 22433797 ОГРН 1023405966759 ИНН/КПП 3433006706/343301001

дата	№
24.01.2021 г.	12

**Приказ**

**«Об организации оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей «Солнышко»  
на базе МКОУ «Нижнегнутовская СШ».**

На основании приказа Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации Чернышковского муниципального района «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Чернышковского муниципального района в 2022 году», в соответствии с Планом работы школы на 2021/2022 учебный год, на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся, с целью создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе школы оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
2. Разместить лагерь дневного пребывания детей в здании МКОУ «Нижнегнутовская СШ» в кабинете № 18 и 19, 3 и 4 класса, библиотеке и спортивном зале. Питание для участников лагеря организовать в помещении школьной столовой, расположенной на территории школы.
3. Установить сроки работы лагеря:
  - с 01 июня по 27 июня 2022г в количестве 80 человек
  - с 31 октября по 03 ноября 2022 года в количестве 25 человек
  - с 27 марта по 31 марта 2023 год в количестве 25 человек
4. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Гончарову Наталью Сергеевну.
5. Назначить воспитателями:
  - Асееву Елену Викторовну
  - Неведрову Антонину Петровну
  - Стекольникову Людмилу Григорьевну
  - Мезенову Наталью Васильевну

- Баранову Светлану Николаевну
- Родионову Надежду Владимировну
- Игнатову Елену Анатольевну
- Землякову Ирину Александровну

6. Возложить на Асееву Елену Викторовну, Неведрову Антонину Петровну, Стекольникову Людмилу Григорьевну, Мезену Наталью Васильевну, Баранову Светлану Николаевну, Родионову Надежду Владимировну, Игнатову Елену Анатольевну, Землякову Ирину Александровну ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в лагере с дневным пребыванием.

7. Начальнику лагеря: Гончаровой Наталье Сергеевне

- провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;
- разработать и утвердить план воспитательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в лагере;
- провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

8. Назначить ответственным за приготовление обедов Ласкович Лидию Сергеевну, повара школьной столовой, в соответствии с должностными обязанностями повар несет ответственность за приём продуктов и качество приготовления пищи, повару разработать двухнедельное меню для организации питания детей в лагере.

9. Организовать для детей двухразовое питание, исходя из «Норм питания детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей», не превышая утверждённую стоимость: субвенция - 109 руб, местный бюджет – 12,12 руб.

10. Завхоз Смерчанская Ю.М. в соответствии с должностными обязанностями несёт ответственность за своевременную доставку продуктов питания, контролирует закладку и хранение продуктов питания.

11. Уборщику служебных помещений Чувилова В.М., Линькова Н.В. в соответствии с должностными обязанностями, производить влажную уборку помещений, соблюдая санитарные нормы.

12. Медицинский работник Степанова Ю.И. несёт ответственность за взятие проб приготовления завтрака и обеда.

13. Утвердить штатное расписание на период весеннего оздоровительного лагеря:

Должность	Ф.И.О.
Начальник лагеря	Гончарова Наталья Сергеевна
Воспитатели	Асеева Елена Викторовна, Неведрова Антонина Петровна, Стекольников Людмила Григорьевна, Мезенова Наталья Васильевна, Баранова Светлана Николаевна, Родионова Надежда Владимировна, Игнатова Елена Анатольевна, Землякова Ирина Александровна

Повар	Ласкович Лидия Сергеевна
Уборщик служебных помещений	Чувилова Валентина Михайловна, Линькова Наталья Валентиновна
Завхоз	Смерчанская Юлия Михайловна

14. Утвердить следующий режим дня:

Элементы режима дня	Время проведения
Сбор детей, зарядка.	8.30-9.00
Утренняя линейка	9.00-9.15
Завтрак	9.15-10.00
Работа по плану отрядов, общественно-полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры ( прогулки, экскурсии, спортивные соревнования и праздники, занятия на тренажёрах)	12.00-13.00
Обед	13.00-14.00
Свободное время	14.00-14.30
Уход домой	14.30

15. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря Гончарову Н.С.

Директор школы

Т.А. Гладкова

С приказом ознакомлены:



Подпись	ФИО	Дата
<i>Гончарова Н.С.</i>	Гончарова Н.С.	<i>10.08.19</i>
<i>Чувилова В.М.</i>	Чувилова В.М.	<i>10.08.19</i>
<i>Линькова Н.В.</i>	Линькова Н.В.	<i>10.08.19</i>
<i>Смерчанская Ю. М.</i>	Смерчанская Ю. М.	<i>10.08.19</i>
<i>Асеева Е.В.</i>	Асеева Е.В.	<i>10.08.19</i>
<i>Степанова Ю.И.</i>	Степанова Ю.И.	<i>10.08.19</i>
<i>Неведрова А.П.</i>	Неведрова А.П.	<i>10.08.19</i>
<i>Стекольников Л.Г.</i>	Стекольников Л.Г.	<i>10.08.19</i>
<i>Мезенова Н.В.</i>	Мезенова Н.В.	<i>10.08.19</i>
<i>Баранова С.Н.</i>	Баранова С.Н.	<i>10.08.19</i>
<i>Родионова Н.В.</i>	Родионова Н.В.	<i>10.08.19</i>
<i>Игнатова Е.А.</i>	Игнатова Е.А.	<i>10.08.19</i>
<i>Землякова И.А.</i>	Землякова И.А.	<i>10.08.19</i>